

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»
(ГКУСО РО Новошахтинский центр помощи детям)

ПРИНЯТО
Решением общего собрания трудового
Коллектива ГКУСО РО Новошахтинского центра
помощи детям

Протокол от «30» декабря 2016 № 5

Утверждаю: Директор ГКУСО РО
Новошахтинского
центра помощи детям

_____ Е.А. Шатохина

Приказ №71 от «09» января 20 17

Пролонгировано
Приказ №53 от 09.01.2018
Протокол № 6 от 28.12.2017
Приказ № 63 от 09.01.2019
Протокол № 6 от 28.12.2018
Приказ №29 от 09.01.2020
Приказ №14 от 11.01.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в ГКУСО РО Новошахтинском центре помощи детям

г. Новошахтинск

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015), Указом Президента РФ № 761 от 01.06.2012 года «Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации № 1726-Р от 4.09.2014г. «Концепция развития дополнительного образования детей», Распоряжением Министерства образования РФ № 996-р от 29.05.2015 года «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации (2015 - 2025)», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным Программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.06.2003 № 28-02-484/16 «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей», Письмом Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования», Уставом ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям и регламентирует порядок разработки и реализации образовательных программ педагогов.

1.2 В соответствии с п.14 ст.2 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3 В учреждении могут реализовываться следующие типы программ:

1.3.1 Примерная (типовая) программа - утвержденная Министерством образования РФ и рекомендованная государственным органом управления образованием в качестве примерной по конкретной образовательной области или направлению деятельности;

1.3.2 Модифицированная (адаптированная) программа - измененная с учетом особенностей учреждения, возраста и уровня подготовки воспитанников, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания;

1.3.3 Экспериментальная программа - ее целью является изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; в случае выявления новизны предложений автора экспериментальная программа может претендовать на статус авторской;

1.3.4 Авторская программа - обладающая актуальностью, оригинальностью и обязательно новизной; программа преподавания нового направления или новая образовательная концепция изучаемых ранее направлений.

1.4 Цель данного Положения – установление единых требований к разработке Программ и к составлению календарно-тематического планирования; создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной образовательной области; систематизация и упорядочение написания

тематического планирования, реализации учебного плана и требований федерального государственного образовательного стандарта.

1.5 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов образовательный процесс по Программам дополнительного образования организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. В учреждении при необходимости создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ дополнительного образования указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

1.6 Объединения по интересам могут быть сформированы в группы обучающихся одного возраста или разновозрастных категорий, а так же комбинированные группы с детьми ОВЗ, в зависимости от степени выраженности нарушения. Количество обучающихся по Программе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависит также от направленности Программ. Занятия могут проводиться как со всеми детьми, так и индивидуально.

2. Функции Программ

Программа вне зависимости от того, к какой образовательной области и направленности она относится, выполняет следующие функции:

2.1 Нормативную - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

2.2 Целеполагания - определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;

2.3 Определения содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению воспитанниками, а также степень их трудности;

2.4 Процессуальную - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

2.5 Оценочную - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития воспитанников.

3. Цели и задачи Программ

Целями и задачами программ дополнительного образования детей является обеспечение обучения, воспитания, развития.

1. *Обучающие задачи:* развитие познавательного интереса, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т. п.

2. *Воспитательные задачи:* формирование у обучающихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т. п.

3. *Развивающие задачи:* развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность и т. д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

4. Содержание Программ.

4.1 Пунктом 5 статьи 12 Закона установлено, что Программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

4.2 Пунктом 6 статьи 12 Закона установлено, что Программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

4.3 Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

4.4 Содержание Программ образования детей должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- создание условий для успешной социализации воспитанников;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения;
- творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья.

4.5 Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Закона, учитывается при прохождении ими аттестации.

5. Технология разработки Программ.

5.1. Программа составляется педагогом по определенному направлению, на год или более.

5.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой).

6. Структура Программы.

6.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебный план и учебно-тематическое планирование.
4. Содержание Программы.

5. Методическое обеспечение и материально-техническое обеспечение Программы.

6. Список литературы.

7. Приложения.

7. Оформление и содержание структурных элементов Программы

7.1. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий сведения о названии Программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность. (Приложение 1)

На титульном листе указывается:

- наименование учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) Программы;
- возрастная категория обучающихся;
- срок реализации Программы;
- название города, в котором реализуется Программа;
- год разработки программы.

7.2. Пояснительная записка – структурный элемент, в котором необходимо раскрыть актуальность дополнительной общеразвивающей программы, доказать целесообразность освоения ребенком предлагаемого содержания образования, исходя из возрастных и психофизиологических особенностей. В пояснительной записке к Программе раскрывается:

- направленность Программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- отличительные особенности данной Программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной Программы;
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- планируемые результаты освоения Программы;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения Программы.

7.3. Учебный план – структурный элемент Программы, содержащий общее количество часов на весь срок реализации Программы и по каждому году обучения отдельно с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. (Приложение 2)

Учебно-тематический план – структурный элемент Программы, содержащий перечень разделов, тем, общее количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. (Приложение 3)

7.4. Содержание изучаемого курса – структурный элемент Программы, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане и требования к уровню подготовки воспитанников.

В содержании программы указывается: название темы (нумерация, количество и название разделов и тем должно совпадать с перечисленными разделами и темами учебно-тематического плана); кратко (тезисно) перечисляются все вопросы, которые раскрывают тему (без методики); указываются основные теоретические понятия (без описания) и практическая деятельность обучающихся на занятии.

7.5. Методическое обеспечение программы – структурный элемент программы, который определяет необходимые для реализации данного курса методические и учебные пособия, оборудование и технические средства обучения, дидактический материал.

7.6. Список литературы – структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого курса. (Приложение 5)

7.7. В календарно-тематическом плане должны быть отражены даты проведения, темы отдельных занятий, цели и задачи, последовательность и количество часов, отводимое на их изучение, практических, исследовательских и проектных работ и экскурсий. План представляется в виде таблицы.

В календарно-тематическом плане применяется нумерация занятий, позволяющая определить соответствие количества часов Программы. (Приложение 4)

8. Технические требования к оформлению Программы.

8.1 Программа педагога должна быть выполнена печатным способом на одной стороне листа белой односторонней бумаги формата А4 (210 x 297 мм)

8.2 Текст должен быть подготовлен в редакторе Microsoft Word. Ориентация листов – книжная (альбомная). *Шрифт:* TimesNewRoman, размер шрифта – 12-14. Выравнивание текста по ширине. *Поля:* левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. *Междустрочный интервал:* «Множитель» 1,15. Отступ первой строки абзаца - 1,25 см.

8.3 При подготовке Программы необходимо обеспечивать равномерную контрастность и четкость текста.

8.4 Титульный лист считается первым, но не нумеруется, остальные листы нумеруются.

9. Порядок разработки и утверждения Программ.

9.1 Программа разрабатывается каждым педагогом самостоятельно на год или более в соответствии с запросом ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям.

9.2 Педагог представляет Программу на согласование заместителю директора по ВРР для экспертизы соответствия установленным требованиям.

9.3 При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям заместитель директора по ВРР накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

9.4 Педагог представляет на заседание Педагогического совета Программу, прошедшую экспертизу.

9.5 Утверждается директором ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям.

9.6 Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение года, должны быть согласованы с заместителем директора по ВРР.

10. Порядок разработки и утверждения рабочих Программ.

10.1 Рабочая программа - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования, основывающийся на примерной, авторской или образовательной Программе учреждения.

10.2 Рабочие Программы разрабатываются в соответствии с данным положением.

Приложение 1

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»
(ГКУСО РО Новошахтинский центр помощи детям)

Принято на педагогическом совете
ГКУСО РО Новошахтинского
центра помощи детям

Утверждаю: Директор ГКУСО РО
Новошахтинского
центра помощи детям

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

_____ Е.А. Шатохина

Приказ № ___ от «___» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Название»

Возрастная категория от ___ до ___
Срок реализации ___ лет

Автор-составитель:
должность
Ф.И.О.

Новошахтинск, _____ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название темы	Количество часов		
		всего	теория	практика
1.	УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН I ГОДА ОБУЧЕНИЯ			
2.	УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН II ГОДА ОБУЧЕНИЯ			
	ИТОГО:			

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Название темы	Количество часов		
		всего	теория	практика
1.				
2.				
ИТОГО:				

Список литературы

1. Леонтьев С.А., Журин С.П./Веселые истории. – М.: АСТ_ПРЕСС СКД, 2008. – 288 с.:ил.(Собрание сочинений).
2. Дружинина В.А, Классные часы правовому воспитанию.
3. Мелонин И.Н./Досуговая деятельность с детьми и подростками: Методическое пособие. – М., 2004.
4. Егоров Г.Н./ Методические рекомендации педагогу-организатору. М.: ВАКО, 2006.

Приложение 4

Утверждаю:
Заместитель директора по ВРР
ГКУСО РО Новошахтинского
центра помощи детям
_____ О. Н. Чабан

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Название темы	Количество часов		Дата проведения
		теория	практика	
1				
2				
3				
ИТОГО:				