

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное казенное учреждение социального обслуживания  
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения  
родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»  
(ГКУСО РО Новошахтинский центр помощи детям)

Принято на педагогическом совете  
ГКУСО РО Новошахтинского  
центра помощи детям

Утверждаю: Директор ГКУСО РО  
Новошахтинского  
центра помощи детям

Протокол № 4 от «28» августа 2017г.

\_\_\_\_\_ Е.А. Шатохина

Приказ №332 от «01» сентября 2017 г.

Пролонгировано  
Приказ №48 от 09.01.2018  
Приказ № 70 от 09.01.2019  
Приказ №30 от 09.01.2020  
Приказ №86 от 12.01.2021  
Приказ №84 от 11.01.2022  
Приказ №109 от 11.01.2023

**АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Основы журналистики»**

Возрастная категория от 12 до 18 лет  
Срок реализации 3 года

Автор-составитель:  
Педагог дополнительного  
образования  
Дегтярева В.Н.

Новошахтинск, 2017 г.

**Содержание**

1.	Пояснительная записка	3
2.	Учебный план и учебно-тематическое планирование	11
3.	Содержание Программы	16
4.	Методическое обеспечение и материально-техническое обеспечение Программы	20
5.	Список литературы	25
6.	Приложение	28

## 1. Пояснительная записка

*О светлом будущем заботятся политики,  
о светлом прошлом – историки,  
о светлом настоящем – журналисты.  
Жарко Петан.*

Программа дополнительного образования «Основы журналистики» составлена в соответствии с Положением по составлению программ дополнительного образования в ГКУСО РО Новошахтинском центре помощи детям.

*Актуальность* программы социально-педагогической направленности «Основы журналистики» по обучению теории и практике журналистского дела связана с решением такого блока задач учреждения, как социально-творческое развитие личности, профессиональная ориентация, социализация и личностное становление детей и подростков. Введение данной программы обусловлено тем, что определённый круг обучающихся стремится развить в себе умения, способности необходимые для настоящего журналиста. Занятия по программе «Основы журналистики» предполагают интегрированный, личностно ориентированный подход, который учитывает личностные особенности обучающихся и учит их свободно и творчески мыслить.

### *Новизна и отличительная особенность*

В свете недавних законодательных решений, касающихся жизни и здоровья особой категории детей отмечено:

"Концепция развития дополнительного образования детей" видит своей целью создание механизмов вовлечения "особых" детей в систему дополнительного образования .

"Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", утвержденная Указом Президента РФ от 1 июня 2012 года, требует обратить особое внимание на уязвимые категорий детей (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети, находящиеся в социально опасном положении). Необходимо разработать формы работы с такими детьми, позволяющие преодолевать их социальную исключенность и способствующие реабилитации и полноценной интеграции в общество ".  
В "Стратегии развития воспитания 2015-2025 год", говорится о потребности

в создании стабильной социально-педагогической поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья .

Программа дополнительного образования «Основы журналистики» учитывает особенности психофизического развития, специальных знаний и умений, а также возрастные особенности обучающихся. Отличительной особенностью программы является интеграция современных технологий и активного включения детей с ОВЗ в систему дополнительного образования. Предполагая развитие таких важных личностных качеств, как коммуникабельность, уровень культуры, дисциплину и ответственность за порученное дело, совершенствования умения свободно владеть устной речью, навыками работы на ПК.

Форма и методы работы выбраны с учётом осуществления дифференциации и индивидуализации образовательной деятельности.

*Педагогическая целесообразность.*

Программа «Основы журналистики» предусматривает ознакомление обучающихся с понятием журналистики как вида творческой деятельности, её задачами и функциями, спецификой различных средств массовой информации, терминами СМИ. Она включает сведения по истории создания и развития периодической печати, радио и телевидения, информационных агентств и Интернета, а также изучение особенностей развития СМИ в настоящее время. Обучающиеся знакомятся и углубляют свои знания об особенностях и структуре различных литературных и публицистических жанров. Особый упор делается на изучение наиболее распространённых жанров - интервью, репортаж, статья, заметка, корреспонденция. На занятиях подростки получают сведения об основах мастерства журналиста, связанных с умением находить, обрабатывать и распространять информацию, работать с документами и учатся работать, обращая внимание на язык, стиль, выбор слова, исправление ошибок, т.е. занимаются подготовкой материала к печати.

В ходе обучения большое внимание уделяется вопросам правовой и этической культуры журналиста, его сотрудничеству с аудиторией. Программа даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включает детей в систему средств массовой коммуникации общества. Благодаря занятиям учащиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу. Учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контролировать себя, становятся более эрудированными и

коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры учащихся.

*Основной целью* программы является создание условий для оптимальной социальной и творческой самореализации, интеллектуального совершенствования личности, профильной ориентации обучающихся.

В ходе достижения целей программы решаются следующие *задачи*:

1) образовательные:

- ✓ формирование навыков журналистского мастерства, коммуникативной компетентности и приобретение первичной профессиональной ориентации;
- ✓ изучение истории журналистики, этапов её развития;
- ✓ вооружение обучающихся совокупностью знаний о принципах журналистской деятельности, об особенностях журналистской профессии, а также о профессиях, имеющих прямое или косвенное отношение к медиасфере;
- ✓ расширение общего кругозора;

2) развивающие:

- ✓ всестороннее развитие творческих способностей обучающихся, их творческой индивидуальности;
- ✓ развитие индивидуального мышления, интересов, склонностей обучающегося и на этой основе формирование профессиональной направленности;
- ✓ развитие умений грамотного и свободного владения устной и письменной речью;

3) познавательные:

- ✓ вовлечение обучающихся в активную познавательную деятельность с применением приобретённых знаний на практике;
- ✓ развитие интереса к изучению русского языка, литературы, истории.

*Воспитательная компонента* направлена на:

- ✓ формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения, совместного мировоззрения, активной жизненной позиции;
- ✓ формирование представления о журналистике как о профессии, играющей специфическую роль в жизни общества;
- ✓ формирование толерантности, культуры межнационального общения в многонациональном социуме;
- ✓ пробуждение интереса к прессе, привитие культуры общения с миром средств массовой информации;
- ✓ формирование потребности в постоянном повышении информированности;

- ✓ воспитание культуры поведения и речи;
- ✓ воспитание потребности в самообразовании, самовоспитании.

При определении содержания деятельности учитываются следующие *принципы*:

- ✓ воспитывающего характера труда;
- ✓ научности (соблюдение строгой технической терминологии, символики, установленной размерности);
- ✓ связи теории с практикой (практике отводится около 70% учебного времени);
- ✓ систематичности и последовательности;
- ✓ доступности и посильности;
- ✓ сознательности и активности;
- ✓ наглядности;
- ✓ прочности овладения знаниями и умениями (достигается реализацией всех вышеперечисленных принципов);
- ✓ принцип свободы действия, мнений, традиций;
- ✓ принцип равных возможностей;

Создание ситуаций успеха для каждого ребенка – один из главных принципов. Обеспечение условий, способствующих самоопределению, саморазвитию, самореализации, адекватной самооценки личности – один из важнейших *принципов* работы.

Можно выделить ряд общих существенных положений образовательного процесса:

- ✓ обязательное формирование у детей положительной мотивации к творческой деятельности;
- ✓ получение ими новой информации, новых знаний при решении конкретных, практических задач;
- ✓ обогащение чувственным опытом и опытом мыслительной и практической деятельности не только в ходе учебной работы, но и во внеурочное время, в условиях межличностного общения;
- ✓ обретение трудовых умений и навыков без принуждения;
- ✓ занятость каждого ребенка в течение всего занятия.

*Возраст детей* участвующих в реализации дополнительной образовательной программы: 12-18 лет.

Занятия могут проводиться в комбинированных группах с детьми ОВЗ, в зависимости от степени выраженности нарушения.

*Сроки реализации, формы и режимы занятий*

Программа разработана на 3 года обучения, по 2 часа в неделю, 72 ч в год. Оптимальная наполняемость группы – не более 8 человек.

Режим занятий подчиняется требованиям СанПин: соблюдается режим проветривания, санитарное содержание помещения проведения занятий,

Формы организации учебной работы: коллективная, групповая, индивидуальная

### **Планируемые результаты освоения программы**

#### *1. Личностные:*

В рамках когнитивного компонента будут сформированы:

- знание основных исторических событий развития журналистики и общества, достижений и культурных традиций;
- знание положений Конституции РФ, основных прав и обязанностей гражданина, ориентация в правовом пространстве государственно-общественных отношений;
- основы социально-критического мышления, ориентация в особенностях социальных отношений и взаимодействий, установление взаимосвязи между общественными и политическими событиями;

В рамках ценностного и эмоционального компонентов будут сформированы:

- уважение к личности и её достоинству, доброжелательное отношение к окружающим, нетерпимость к любым видам насилия и готовность противостоять им;
- потребность в самовыражении и самореализации, социальном признании.

В рамках деятельностного (поведенческого) компонента будут сформированы:

- готовность и способность к участию в общественной жизни учреждения в пределах возрастных компетенций (участие в детских и молодёжных общественных организациях, конкурсах различных уровней и др.);
- готовность и способность к выполнению норм и требований жизни, прав и обязанностей юного журналиста;
- умение вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия, умение конструктивно разрешать конфликты;

*Выпускник получит возможность для формирования:*

- выраженной устойчивой учебно-познавательной мотивации и интереса к учению;
- готовности к самообразованию и самовоспитанию;

- адекватной позитивной самооценки и Я-концепции;
- компетентности в реализации основ гражданской идентичности в поступках и деятельности.

## 2. Метапредметные:

### Познавательные

#### *Выпускник научится:*

- ориентироваться в содержании текста и понимать его целостный смысл, интерпретировать текст, осуществлять редактирование и структурирование текста в соответствии с его смыслом средствами текстового редактора;
- работать с метафорами — понимать переносный смысл выражений, понимать и употреблять обороты речи, построенные на скрытом уподоблении, образном сближении слов;
- использовать различные приёмы поиска информации в сети Интернет, поисковые сервисы, формировать собственное информационное пространство для информационного обмена;
- осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъёмку;
- использовать различные компьютерные программы в своей творческой работе;
- соблюдать требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе с устройствами ИКТ, в частности учитывающие специфику работы с различными экранами;
- избирательно относиться к информации в окружающем информационном пространстве, отказываться от потребления ненужной информации; соблюдать нормы информационной культуры, этики и права, с уважением относиться к частной информации и информационным правам других людей;
- понимать и использовать функциональные понятия и язык журналистики (термины, символические обозначения).

#### *Выпускник получит возможность научиться:*

- использовать возможности ИКТ в творческой деятельности;
- осознавать и использовать в практической деятельности основные психологические особенности восприятия информации человеком;
- взаимодействовать в социальных сетях, работать над сообщением (вики); использовать различные приёмы поиска информации в Интернете в ходе учебной деятельности; целенаправленно и осознанно развивать свои коммуникативные способности, осваивать новые языковые средства;
- использовать различные методы получения знаний, характерные для



социальных и исторических наук: анкетирование, моделирование, поиск и др.;

- осознавать свою ответственность за достоверность полученных знаний, за качество выполненного проекта, находить способы проверки противоречивой информации;

#### Регулятивные

*Выпускник научится:*

- целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную и планированию путей достижения цели;
- принимать решения в проблемной ситуации на основе переговоров;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы как в конце действия, так и по ходу его реализации.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- основам саморегуляции в учебной и познавательной деятельности в форме осознанного управления своим поведением и деятельностью, направленной на достижение поставленных целей;
- построению жизненных планов во временной перспективе;
- осуществлять познавательную рефлексию в отношении действий по решению учебных и познавательных задач;
- прилагать волевые усилия и преодолевать трудности и препятствия на пути достижения целей.

#### Коммуникативные

*Выпускник научится:*

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач, владеть устной и письменной речью, строить монологическое контекстное высказывание;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- брать на себя инициативу в организации совместного действия (деловое лидерство);
- вступать в диалог, а также участвовать в коллективном обсуждении

проблем, участвовать в дискуссии и аргументировать свою позицию, владеть монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка;

- в совместной деятельности чётко формулировать цели группы и позволять её участникам проявлять собственную энергию для достижения этих целей.

### *3. Предметные результаты*

изучения курса отражают опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы обучающиеся:

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- поймут сущность журналистской профессии как социальной информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- приобретут первичные навыки работы с ПК  
*Выпускник получит возможность научиться:*
- самостоятельно, организовывать поиск информации;
- работать с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту текстов, инструкций;

### **Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы**

Система оценки достижения планируемых результатов необходима для ведения мониторинга по эффективности проведения занятий «Основы журналистики», достижения поставленных целей и задач, а также для проверки знаний и умений обучающихся.

*Способы проверки ожидаемых результатов* осуществляются с помощью диагностических материалов (см. Приложение 1) дающих представления о степени усвоения учащимися программного содержания: наблюдений, индивидуальных опросов, анкетирования, тестов, учёта публикаций журналистских материалов, проектной деятельности, участия в журналистских конкурсах и фестивалях,

*Основные критерии оценки* практических работ: умение находить и собирать необходимую информацию, пользоваться различными источниками информации, глубина самостоятельного мышления автора, аналитика, логичность, грамотность и острота подачи материала.

### Учебный план

№ п\п	Название темы	Количество часов		
		всего	теория	практика
1.	УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН I ГОДА ОБУЧЕНИЯ	72	31	41
2.	УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН II ГОДА ОБУЧЕНИЯ	72	23	49
3.	УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН II ГОДА ОБУЧЕНИЯ	72	30	42
	<b>ИТОГО:</b>	<b>216</b>	<b>84</b>	<b>132</b>

### Учебно-тематический план 1-й год обучения

№	Наименование разделов и тем	Общее количе ство часов	В том числе	
			теоре- тических	практи- ческих
<b>Раздел 1. Мир журналистики (16 ч.)</b>				
1	Введение. Вводное занятие	2	1	1
2	Первые русские газеты и журналы. Язык и письменность славян. Славянский алфавит и книги. Происхождение слова	2	1	1
3	Предпосылки журналистики	2	2	0
4	Слово. Культура речи	1	0	1
5	Основные понятия журналистики	3	1	2
6	Особенности журналистского труда.	2	1	1

7	СМИ в современном мире	1	0	1
8	Современная пресса. Её структура	3	1	2
9	Журналист и читатель, слушатель, зритель	2	1	1
<b>Раздел 2. Журналистика как профессия ( 8 ч.)</b>				
10	Изучение понятий «мораль», «этика» и «нравственность»	1	1	0
11	Журналист. Кодекс профессиональной этики. Нормативные документы. Права и обязанности. Типичные ошибки молодого специалиста.	7	4	3
<b>Раздел 3. Основы получения и накопления журналистской информации (24 ч.)</b>				
12	Информация. Функции. Свойства. Виды.	3	2	1
13	Требования к журналистской информации. Субъективная и объективная информация.	3	2	1
14	Источники информации.	6	5	1
15	Методы сбора информации в журналистике	12	5	7
<b>Раздел 4. Оформление дела (22ч)</b>				
16	Экскурсия	8	2	6
17	Выпуск газеты. Работа на ПК. Работа на ПК. MS WORD. MS PUBLISHER. Работа в Интернете. WWW.RAMBLER.RU. WWW.YANDEX.RU	12	1	11
<b>Раздел 5. Подведение итогов работы (2 ч.)</b>				
18	Итоговое занятие.	2	1	1
	<b>Итого</b>	72	31	41

**Учебно-тематический план  
2-й год обучения**

№	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе	
			теоретических	практических
<b>Раздел 1. Мир журналистики ( 14 ч.)</b>				

1	Вводное занятие. Посвящение в юные журналисты. Профессия – журналист: призвание или увлечение.	4	2	2
2	Публицистический стиль	4	1	3
3	Методы получения информации. Индивидуальный стиль	2	1	1
4	Специфика текста (тема, идея, композиция). Фигуры речи	2	1	1
5	Итоговое занятие «Творческая деятельность журналиста». Защита творческих работ	2	0	2
<b>Раздел 2. Журналистика как профессия Творческая деятельность журналиста. (16 ч.)</b>				
6	Мемуарный жанр. Личный дневник	2	1	1
7	Я – редактор. Методика работы с текстом	2	1	1
8	Эпистолярный стиль. Письмо	2	1	1
9	Конкурс творческих работ	1	0	1
10	Роль фотографии в газете.	1	0	1
11	Повествование	2	1	1
12	Описание	2	1	1
13	Рассуждение	2	1	1
14	Итоговое занятие «Проба пера». Защита творческих работ	2	0	2
<b>Раздел 3. Газетно-журнальные жанры (35 ч.)</b>				
15	Зарисовка. Фотозарисовка	2	1	1
16	Выставка творческих работ	1	0	1
17	Заметка и ее особенности	2	1	1
18	Заголовок. Лид	2	1	1
19	Репортаж и его виды. Требования к репортеру	3	1	2
20	Выставка творческих работ	1	0	1
21	Очерк	3	1	2
22	Эссе	3	1	2
23	Интервью и его виды: портретное, информационное, интервью-монолог	4	1	3

24	Выставка творческих работ	1	0	1
25	Рецензия	2	1	1
26	Отзыв	2	1	1
27	Статья	5	1	4
28	Хэдлиан	2	1	1
29	Итоговое занятие «Газетно-журнальные жанры». Защита творческих работ	2	0	2
<b>Раздел 4. Оформительское дело (5 ч)</b>				
30	Подготовка материалов публицистического стиля. Работа на ПК. Работа на ПК. MS WORD. MS PUBLISHER. MS WORD. Работа в Интернете. WWW.RAMBLER.RU. WWW.YANDEX.RU	5	1	4
<b>Раздел 5. Подведение итогов работы (2 ч.)</b>				
31	Итоговое занятие. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Выставка итоговых творческих работ	2	0	2
	<b>Итого</b>	72	23	49

**Учебно-тематический план  
3-й год обучения**

№	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе	
			теоретических	практических
<b>Раздел 1. Мир журналистики (3 ч.)</b>				
1	Вводное занятие. Входной тест.	2	1	1
2	Правильное общение будущих журналистов.	1	0	1
<b>Раздел 2. Журналистика как профессия (10 ч.)</b>				
3	Характеристика профессии журналиста. Профессиональные качества. Этико-правовые основы деятельности журналиста.	10	5	5

<b>Раздел 3. Основы получения и накопления журналистской информации (9 ч.)</b>				
4	Журналистика как отрасль массово-информационной деятельности. СМИ. Свобода прессы. Факт.	9	5	4
<b>Раздел 4. Газетно-журнальная журналистика. Жанры (38 ч.)</b>				
5	Структура редакции и распределение функций в ней. Экскурсия.	9	2	7
6	Журналистский текст	4	2	2
7	Заметка	4	2	2
8	Репортаж	4	2	2
9	Интервью	6	4	2
10	Публицистическая и публичная речь	5	2	3
11	Тестирование по теме	6	0	6
<b>Раздел 4. Журналистика в 21 веке (10 ч.)</b>				
12	Экскурсия.	4	2	2
13	Творческий проект «Мы - журналисты. Начало будущего»	6	1	5
<b>Раздел 5. Подведение итогов работы (2 ч.)</b>				
14	Итоговое занятие	2	2	0
	<b>Итого:</b>	72	30	42

### **3. Содержание программы**

#### **1-й год обучения**

#### **Раздел 1. Мир журналистики (16 ч.)**

Занятие 1-16. Вводное занятие. Ознакомление с планом работы объединения «Основы журналистики», цель и задачи. Правила работы и поведения. Правила по технике безопасности. Решение организационных вопросов. История российской журналистики. Первые русские газеты и журналы. Язык и письменность славян. Предпосылки возникновения журналистики. СМИ в современном мире. Журналист и читатель, слушатель, зритель.

#### **Раздел 2. Журналистика как профессия (8 ч.)**

Занятие 17-24. Кодекс профессиональной этики Российского журналиста. Права и обязанности журналиста. «Техника безопасности» в работе журналиста. Нормативные документы. Психологический портрет журналиста.

#### **Раздел 3. Основы получения и накопления журналистской информации (24 ч.)**

Занятие 25-48. Что такое информация? Функции. Свойства. Виды. Источники. Примеры субъективной и объективной информации. Что такое «Эксклюзив»? Требования к журналистской информации. Формула информационной коммуникации. Анализ ситуаций. Информационные агентства. Читательская почта. Слухи. Наблюдения. Интернет-информация. Методы сбора информации в журналистике. Работа с документами. Опрос. Социологический метод.

#### **Раздел 4. Оформительское дело (22ч)**

Занятие 49-70. Экскурсии в редакции газеты «Знамя шахтера». Экскурсии на телекомпанию «Несветай –ТВ». Работа на ПК. Работа в Интернете. Просмотр материалов WWW.RAMBLER.RU. WWW.YANDEX.RU. Особенности компьютерной программы MS WORD, MS PUBLISHER. Упражнения в написании современным шрифтом. Оформление газеты. Иллюстрированное оформление газеты. Просмотр газет. Анализ



подобранных иллюстраций. Печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.

### **Раздел 5. Подведение итогов работы (2 ч.)**

Занятие 71-72. Подведение итогов за год. Просмотр лучших работ .Выставка журналистских работ . Анкетирование «Мои успехи в журналистике».

## **Содержание программы**

### **2-й год обучения**

#### **Раздел 1. Мир журналистики ( 14 ч.)**

Занятие 1- 14. Вводное занятие. Профессия – журналист: призвание или увлечение. Посвящение в юные журналисты. Ознакомление с планом работы с целями, задачами. Правила работы и поведения. Формирование представлений о профессии журналиста. Публицистический стиль. Методы получения информации. Индивидуальный стиль. Три пути получения информации: опыт и личное наблюдение, участие в событии; источники информации; коммуникативный (общение с источником информации). Широкое и узкое значение «стиля».Специфика текста (тема, идея, композиция). Фигуры речи. Стадии создания журналистского произведения. Его структура и композиция. Использование фигур речи для усиления выразительности высказывания. Итоговое занятие «Творческая деятельность журналиста». Защита творческих работ.

#### **Раздел 2. Журналистика как профессия Творческая деятельность журналиста. (16 ч.)**

Занятие 15- 30. Мемуарный жанр. Личный дневник. О понятии «мемуары». Дневник как литературный жанр. История дневника. Основные правила ведения дневника.Я – редактор. Методика работы с текстом. Правка текста. Условные обозначения речевых недочетов. Первое, второе, третье чтение. Эпистолярный стиль. Письмо. Понятие «эпистолярный жанр». Стереотипные выражения в письме. История письма. Выставка творческих работ.

Роль фотографии в газете. Конкурс.

Повествование. Функционально-смысловые типы речи. Тип «повествование». Рассказ. Построение рассказа. Описание. Тип «описание». Описание природы, помещения, животного, предмета, человека. Рассуждение. Тип «рассуждение». Схема рассуждения. Рассуждение в публицистическом стиле. Итоговое занятие «Проба пера». Защита творческих работ.

### **Раздел 3. Газетно-журнальные жанры (35 ч)**

Занятие 31-65 Зарисовка. Фотозарисовка. Сюжет зарисовки. Общие правила фотозарисовки. Выставка творческих работ. Заметка и ее особенности. Факт в заметке. Виды комментария. Элементы заметки. Заголовок. Лид. Цель заголовка. Функции заголовка. Понятие «лид», его задачи. Лид «6 вопросов». Репортаж и его виды. Требования к репортеру. Понятие «репортаж». Композиция репортажа. Важнейшие особенности репортажа. Виды репортажа. Выставка творческих работ. Очерк. История возникновения жанра. Разновидности очерка. Эссе. Специфика эссе. Разновидности эссе. Интервью и его виды: портретное, информационное, интервью-монолог. Особенности жанра, его виды. Характеристика каждого вида. Выставка творческих работ. Рецензия. Понятия «рецензия», «рецензент». Советы пишущему рецензию. Отзыв. Композиция текста. Языковые средства, используемые при написании отзыва. Статья. Понятие «статья». Языковые и композиционные особенности статьи. Хэдлины. Понятие «хэдлины». Принципы создания и основные правила хэдлинов. Последовательность действий. Итоговое занятие «Газетно-журнальные жанры». Защита творческих работ.

### **Раздел 4. Оформительское дело (5 ч)**

Занятие 66-70 Подготовка материалов публицистического стиля. Их творческое оформление.

### **Раздел 5. Подведение итогов работы (2 ч.)**

Занятие 70-72. Итоговое занятие. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Выставка итоговых творческих работ .

## **Содержание программы**

### **3-й год обучения**

#### **Раздел 1. Мир журналистики ( 3 ч.)**

Занятие 1-3. Вводное занятие. Комплектование группы. Тренинговое занятие для юных журналистов.

#### **Раздел 2. Журналистика как профессия (10 ч.)**

Занятие 4-13. Журналист как субъект массово-информационной деятельности. Профессиональные качества. Правовые основы деятельности журналиста.

#### **Раздел 3. Основы получения и накопления журналистской информации (9 ч.)**

Занятие 14-22. Журналистика как отрасль массово-информационной деятельности. СМИ. Свобода прессы. Факт. Вид занятия: 5ч. - теоретическое, 4ч.- практическое.

#### **Раздел 4. Газетно-журнальная журналистика. Жанры ( 38 ч.)**

Занятие 23-60. Экскурсия в редакцию газеты «Классная переменка». Структура редакции и распределение функций в ней. Журналистский текст. Заметка. Репортаж. Интервью. Публицистическая и публичная речь. Тест – Репортаж, Хроника. Информация. Отчет. Заметка. Интервью. Статья. Очерк. Правовое поле журналиста.

#### **Раздел 4. Журналистика в 21 веке (10 ч)**

Занятие 61- 70. Экскурсия на радиостанцию «Love – радио Новошахтинск», «Go 61». Творческий проект «Мы - журналисты. Начало будущего». Работа на ПК. Самостоятельная творческая работа на ПК. Работа творческими группами. Выпуск газет с использованием современных компьютерных технологий. Работа на ПК. Подготовка презентации на заданную тему. Подбор иллюстраций, текста, графическое и цветное оформление

презентации. Подготовка статей на сайт учреждения. Работа радио-газетой «Форточка».

### **Раздел 5. Подведение итогов работы (2 ч.)**

71-72. Итоговые занятия. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Подведение итогов занятия за год. Награждения дипломами и грамотами.

## **4. Методическое и материально-техническое обеспечение программы**

В ходе реализации программы «Основы журналистики» применяются различные *формы, методы и приёмы работы*.

### *Методы:*

- Словесный метод базируется на беседах, лекциях, индивидуальных и коллективных упражнениях, представляющих собой многократное обращение в течение одного занятия к тем или иным аспектам профессиональной деятельности журналиста для выполнения более сложных заданий (анализ текстов, выявление темы журналистского произведения, выявление идеи произведения и т. д.)

- Второй метод предполагает проведение на занятиях деловых и ролевых игр, воссоздающих те или иные ситуации профессиональной деятельности и ставящих участников перед необходимостью оперативного решения соответствующих профессиональных задач. Необходимо сопровождать каждую деловую игру глубоким анализом профессионального поведения ее участников, формируя у них навыки делового этикета, журналистской этики и т. д.

- Практический метод ориентирован на закрепление необходимых моделей профессионального поведения реальным условиям деятельности.

Сочетание этих методов позволяет построить работу так, чтобы она давала обучающимся системное представление о журналистской деятельности, сочетала теорию и практическую деятельность обучающихся.

- Метод проверки и оценки знаний, умений, навыков (тестирование, участие в конкурсных мероприятиях).

### *Формы занятий:*

- тематические занятия и мероприятия;
- эвристические и тематические беседы;
- поиск материала, разработка и обработка коллективных и индивидуальных сообщений;

- составление таблиц – характеристик;
- эксперименты, творческие проекты и исследования;
- игровые и познавательные приёмы;
- дидактические игры и др.

В процессе реализации данной программы наряду с традиционными типовыми занятиями внедряются такие формы организации образовательного процесса, как:

- брифинг;
- дискуссия;
- соревнования в мастерстве;
- работа с аудиторией;
- работа с прессой и литературой;
- фотосъёмка;
- интервью;
- встречи со специалистами;
- презентации;
- экскурсии;
- лекции;
- наблюдения;
- тренинги и др.

Каждое занятие специфично по своей конкретной цели, по логике и по своей структуре. Основные функции методов обучения состоят в том, чтобы обеспечить взаимосвязанную деятельность учителя и учащегося по обеспечению усвоения учебного содержания в соответствии с задачей; способствовать воспитанию и развитию учащихся, активизировать учебно-познавательную деятельность ребенка. Каждое занятие является формой реализации всех функций процесса обучения, организует мотивированную учебно-познавательную деятельность каждого ребенка, качества знаний формируются в системе, индивидуализация обучения осуществляется через дифференцированный подход путем создания условий для усвоения учебного материала с учетом темпа и дозы индивидуально.

*Техническое оснащение занятий:*

- видеопроектор;
- музыкальный центр;
- фотоаппаратура;
- компьютер;
- диктофон;
- видеоматериалы;

- наглядный материал;
- тесты;
- памятки.

*Методические материалы:*

Средства, необходимые для реализации данной программы:

- разработки по темам;
- карточки с подбором лексики по изучаемой теме;
- тематический материал периодической печати;
- справочники;
- словари;
- различные периодические печатные издания. Тексты для редактирования.

**Система специальных условий реализации программы и достижения планируемых результатов.**

Для успешной реализации программы и достижения планируемых результатов необходимо:

1. Комплексный подход - установление взаимосвязи и преемственности в работе всего медико-психолого-педагогического коллектива (психолога, воспитателей, медицинского работника).
2. Доброжелательность, положительная эмоциональная оценка любого достижения детей со стороны педагога.
3. Создание развивающей предметно-пространственной среды: наличие оборудования, необходимого для выпуска газет и творческих работ (компьютеры, принтер, сканер, фотоаппарат, оборудование радиогазеты, );
4. Использование ИКТ.
5. Сотрудничество с редакцией газеты «Знамя шахтера» и детской газеты «Классная переменка», радиостанцией «Love-радио Новошахтинск», телекомпанией «ТВ-Несветай»

*Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС)*

Развивающая предметно-пространственная среда – «часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей в соответствии со спецификой каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья детей, учета особенностей и коррекции недостатков их развития».

Иными словами, РППС – это «специфические для каждой программы образовательное оборудование, материалы, мебель и т.п. в сочетании с определенными принципами разделения пространства организации (группы)». РППС – естественная комфортная обстановка, рационально организованная в пространстве и времени, насыщенная разнообразными предметами и игровыми материалами.

Концептуальная модель РППС включает в себя три компонента: предметное содержание, его пространственную организацию и их изменения во времени. К предметному содержанию относят:

- игры, дидактические материалы, для индивидуальной и групповой работы;
- учебно-методические пособия, используемые в процессе занятий;
- оборудование для осуществления детьми разнообразных видов деятельности.

Предметно-развивающая среда является важным фактором воспитания и развития ребенка в ГКУСО РО «Новошахтнский центр помощи детям».

Кроме того, построение развивающей среды построено на следующих принципах:

✓ *Принцип эмоциональной насыщенности и выразительности* рассматривается как способность среды воздействовать на эмоции ребенка. Окружение должно давать ему разнообразные и меняющиеся впечатления, вызывающие эмоциональный отклик.

✓ *Принцип содержательной насыщенности и трансформируемости среды.*

✓ *Принцип вариативности, доступности и безопасности среды.*

Реализация вышеперечисленных компонентов среды позволяет обучающимся комфортно чувствовать себя в о время занятий и оказывает благоприятное воздействие на всестороннее развитие ребенка.

*Охрана жизни и здоровья детей*

Основные приспособления и инструменты, применяемые на занятиях, не являются предметами повышенной опасности.

Во время учебного процесса педагог для охраны жизни и здоровья детей должен:

- обеспечить безопасность ведения учебного процесса,
- следить за чистотой помещения и его проветривания не реже чем через каждый час работы,
- проводить инструктаж по технике безопасности (ежемесячно),

- контролировать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Также во время занятий проводятся беседы

1. Культура поведения на занятии.
2. Правила пожарной безопасности.
3. Правила дорожного движения.
4. Правила поведения в общественных местах.
5. Правила поведения в транспорте.

*Кадровые условия реализации Программы*

Реализация данной программы осуществляется педагогом-дополнительного образования, непрерывность профессионального развития которого, обеспечивается освоением работником дополнительных профессиональных образовательных программ, в области «Дополнительного образования» в достаточном объеме.



## Список литературы

### *1. Список использованной литературы для педагога:*

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"  
<http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/paragraph/1:0>
2. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 "О средствах массовой информации" <https://base.garant.ru/10164247/>
3. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы: Указ Президента РФ № 761. - М.: Собрание законодательства Российской Федерации N 23 ст. 2994, 2012. - 53 с.  
<https://base.garant.ru/70183566/>
4. Концепция развития дополнительного образования детей: Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1726-Р от 4 сентября 2014 г. - М. 2014. -24с.  
<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=http://www.minstroyrf.ru/upload/iblock/6f0/2.docx>
5. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации (2015 - 2025): проект Министерства образования РФ. - М. 2015. - 15 с  
<https://rg.ru/2015/06/08/vospitanie-dok.html>
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»  
<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70424884/>
7. Письмо Министерства образования Российской Федерации от 18 июня 2003 №28-02-484/16 «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей»  
<http://docs.cntd.ru/document/902011719>
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"

<https://base.garant.ru/70731954/>

9. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте.-2-е изд. –М., 1998. – 126с.
- 10.Коробейников И. А. Нарушения развития и социальная адаптация. М.: ПЕРСЭ, 2002. - 192 с.
- 11.Лазутина Г. В. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2001.-240 с.
- 12.Лазутина Г. В. . Профессиональная этика журналиста: Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2000.-208 с.
- 13.Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. -М., 1974
- 14.Свитич Л.Г. Профессия: журналист: Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2003. - 255 с.
- 15.Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2000. - 311 с.
- 16.Теоретически и научно-методический журнал «Воспитание школьников» - М.: ООО «Школьная пресса» - 2011,№ 6.№9.-80с.
- 17.Ульянов В.В. Быть услышанным и понятым.техника и культура речи.
- 18.Лекции и практические занятия.- СПб.: бхв-петербург,2013.- 208с.+CD-ROM-(Лаборатория творчества)
- 19.Шостак М. И. Журналист и его произведение: Практическое пособие - М.: ТОО "Гендальф", 1998. - 96 с.
- 20.Шостак М. И. Журналистика новостей // Журналист. - 1997.- №9 (сент.). <https://biblio-online.ru/viewer/novostnaya-zhurnalistika-novosti-pressy-398891#page/1>

## *2. Список использованной литературы для учащихся:*

1. Мокиенко В.М. Почему мы так говорим? – М.: ЗАО 2ОЛМА Медиа Групп»,2011.-480 с.
2. Соловьёва Н.Н. Как сказать правильно? Орфоэпические нормы русского литературного языка - М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование»,2008.- 96 с.
3. Соловьёва Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка - М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование»,2009.- 96 с.
4. Краткий словарь литературоведческих терминов. Л.Тимофеев и Н.Венгров – М.:ГУПИ министерства просвещения РСФСР, 1958 .-187с

5. Словарь русского языка. С.И.Ожегов. 3-е изд., - М.: Государственное издательство иностранных и национальных словарей, 1953.-848с
6. Энциклопедический словарь юного филолога. Составитель М.В.Панов М.: «ПЕДАГОГИКА», 1984.-351с

### *3. Интернет – ресурсы*

1. On-line библиотеки, каталоги
  - [www.evartist.narod.ru/](http://www.evartist.narod.ru/) Сайт, посвященный журналистике, рекламе и PR, а также ряду других сопутствующих теоретических и практических знаний
  - <http://journalism.narod.ru/> Библиотека журналиста
2. Информационные сайты
  - [www.zagolovki.ru](http://www.zagolovki.ru) - заголовки дня
  - [www.rosbalt.ru](http://www.rosbalt.ru) - информационное агентство Росбалт
  - [www.rian.ru](http://www.rian.ru) - РИА новости
  - [www.news.bbc.co.uk/hi/russian/news/default.stm](http://www.news.bbc.co.uk/hi/russian/news/default.stm) - BBC Russian
  - [www.1tv.ru](http://www.1tv.ru) - официальный сайт первого канала
3. Для начинающих журналистов
  - <http://bonjournal.ru/?cat=3> Сайт о журналистике и для журналистов
  - <http://imho.aspu.ru/?p=769> Сайт для начинающих журналистов
  - <http://vybory.org/articles/379.html> Как научиться писать и быть журналистом
  - <http://laralux.narod.ru/journalism.html> Полезные ссылки журналистам
  - <http://www.medien.ru/zhurnalistika> Полезные ресурсы рунета для журналистов и авторов
  - <http://flashka.ucoz.com/publ/1-1-0-17> 10 правил для журналистов на пресс-конференции
  - <http://www.democracy.ru/media/comment/article.php?id=129> Практические рекомендации для журналистов
  - <http://yapisatel.ru/feed/atom.html> Полезный сайт для авторов, писателей, журналистов, пиарщиков и блоггеров
  - <http://al-dedov.narod.ru/proryv/posobie.htm> Пособие для начинающих журналистов

- <http://pamir.ucoz.ru/publ/3-1-0-22> Ошибки начинающих журналистов

## Приложение 1

### *Диагностические материалы.*

#### Тема «Журналистика»

1. Журналистика – это....
  - а. Наука о журналистах
  - б. Область научно - практической деятельности
  - в. Вид деятельности по подготовке и доведению до потребителя информации.
  - г. Сбор или подготовка сообщений и материалов для редакции средства массовой информации.
2. Журналист – это...
  - а. Человек, который пишет статьи в газету.
  - б. Лицо, которое доводит до потребителя информацию.
  - в. Человек, который является посредником между читателем и информацией.
  - г. Лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции средства массовой информации.
3. Журналистов образно называют представителями
  - а. третьей власти
  - б. второй власти
  - в. четвертой власти
  - г. первой власти
4. Главная цель журналистского труда состоит в
  - а. сборе информации
  - б. ее обработке
  - в. создании журналистского текста
  - г. передаче информации
5. День свободной прессы в России отмечается
  - а. 5 мая
  - б. 7 мая
  - в. 13 января
  - г. 21 января
6. Расположите в порядке от большего к меньшему популярность следующих изданий

- а. экономические
  - б. деловые
  - в. молодежные
  - г. профсоюзные (в,б,г,а)
7. Альманахами называют издания СМИ, выходящие
- а. один раз в квартал (год)
  - б. один раз в месяц
  - в. еженедельные издания
  - г. дважды в месяц
8. Газетную страницу в печатном издании принято называть
- а. дорожкой
  - б. колонкой
  - в. полосой
  - г. разделом
9. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена
- а. судом
  - б. главным редактором
  - в. прокуратурой
  - г. управлением внутренних дел
10. «Королем репортажа» называли в Москве в 19 – начале 20 века
- а. А.П. Чехова
  - б. В.Г. Короленко
  - в. Г.И. Успенского
  - г. В.А. Гиляровского

## Тема «Репортаж».

1. Как называется материал, в котором читателям дается наглядное представление о том, или ином событии через непосредственное восприятие журналиста - очевидца или действующего лица?

А. Интервью.

Б. Репортаж.

В. Очерк.

2. Какие элементы жанров журналист может включить в репортаж?

А. Элемент отчета.

Б. Элемент беседы, интервью.

В. Зарисовки.

Г. Прямую речь.

Д. Красочное отступление.

Е. Картинное описание какого-нибудь эпизода.

Ж. Характеристику персонажей.

3. Литературный образ, исторические параллели.

3. От чьего лица ведется рассказ в репортажах?

А. От автора, который присутствовал на событии.

Б. От автора, который был участником события.

В. От человека, который рассказывал автору о событиях.

4. Как строится повествование репортажа?

А. Автор называет себя «я», «мы».

Б. Автор придумывает вымышленное имя.

5. Какие виды репортажей вам известны? –

---

6. Найди соответствие:

<p>А. Материал, повествующий о каком-нибудь общественно значимом событии, произошедшем недавно. Это событие должно быть описано оперативно, иначе новость потеряет значение. Событие, в котором автор является участником или свидетелем</p>	<p>1) Тематический репортаж.</p>
--	----------------------------------

<p>, проходит помимо его воли. Журналисту приходится излагать события в хронологическом порядке, ибо перестановка фактов может нарушить их логический ход, что будет являться нарушением истины.</p>	
<p>Б. Автор идет не от событий, а от темы, которую выбрал автор по своей инициативе; он избирает объект, направляется туда, участвует в событиях, собирает материал, наблюдая. В этом случае не обязательно придерживаться хронологии. Журналист пишет репортаж так, как ему</p>	2) Постановочный репортаж
<p>В. Выдвигается проблема, осмысливается, анализируются собранные материалы. С их помощью журналист обращает внимание читателей на тот или иной вопрос, требующий дальнейшего обсуждения и решения.</p>	3) Событийный репортаж

7. Найди правильный ответ:

А. В языке и стиле репортажа могут быть два языковых начала: документальность и художественность.

Б. Автор не может в репортаже делиться своими наблюдениями, переживаниями, приводить подробности, чтобы не навязывать своего мнения читателю.

В. Чертой репортажа является динамично развивающееся действие.

ОТВЕТЫ: 1 - Б. 2 – все. 3 – А, Б. 4 – А. 5 – событийный, тематический, постановочный. 6. 1) – Б; 2) – В; 3) – А. 7. – А, В.

## Тема « Хроника. Информация. Отчёт. Заметка»

1. Как называются небольшие, порой однофразные сообщения, не имеющие своего заголовка?

**А.** Хроника.

**Б.** Корреспонденция.

**В.** Заметка.

2. Какие названия рубрик подходят к хронике, а какие к информации?

**А.** Хроника.

**Б.** Информация.

<b>1)</b>	<b>2)</b>
«Только факты» «День за днём» «Новости»	«Коротко о разном» «Отовсюду» «Лента времени» и т.д.

3. Найди соответствие:

<b>А.</b> 10 – 30 строк, имеет свой заголовок. Это хроника с подробностями. Такое изложение даёт яркое представление о случившемся событии.	<b>1)</b> Расширенная информация
<b>Б.</b> 40 -50 строк, заголовки, подзаголовки. Излагает события более широко, с многочисленными подробностями. Имеет возможность дать в тексте историческую справку, привести сравнение, характеристику людей, принимавших участие в событии, описать местный колорит (кратко), начать описание вступлением и завершить концовкой.	<b>2)</b> Короткая информация



4. Какой жанр публицистики освещает такие события, как слёт, встреча, выставка, митинг, соревнование, праздники и т.д.?

А. Заметка.

Б. Комментарий.

В. Отчёт.

**5. Найди соответствие:**

1) Общий отчёт	А. Не только сообщается о событии, но и комментируется, оценивается событие, делаются выводы
2) Тематический отчёт	Б. Сообщение о событии с изложением фактов в хронологическом порядке, без комментариев
3) Отчёт с комментариями	В. Описание проходившего события выборочно, то есть только некоторые вопросы темы, нужные журналисту

**6. Как называется письмо читателя с ответом или комментарием редакции, специалиста?**

А. Заметка.

Б. Комментарий.

В. Отчёт.

**ОТВЕТЫ:** 1. –А. 2. А-2); Б -1). 3. А –2); Б -1). 4 - В. 5. 1) -Б; 2) – В; 3) –А. 6. –А

## Тема «Интервью»

1. Как называется беседа, предназначенная для опубликования в прессе или передаче по радио?
  - А. Интервью.
  - Б. Репортаж.
  - В. Очерк.
2. Какие существуют требования к интервью?
  - А. Указать, с кем ведётся беседа (фамилия, имя, отчество, профессия, должность).
  - Б. Указать с кем ведётся беседа (фамилия, имя, отчество, должность, семейное положение, год рождения и т.д).
  - В. Указать, что является целью беседы, темой.
  - Г. Общее изложение мнения этих людей по вопросам, избегая деталей.
  - Д. Сообщаются подробности, новости.
  - Е. Сообщается, как получено (в личной беседе, по телефону).
3. Каковы особенности интервью?
  - А. В нём ведётся изложение фактов от имени человека, которого интервьюируют, а не от имени журналиста.
  - Б. В нём ведётся изложение фактов от имени журналиста.
4. Что должен знать и уметь журналист при подготовке к интервью?
  - А. Ориентироваться в теме.
  - Б. Задавать интересные вопросы.
  - В. Избегать вопросов, требующих односложных ответов.
  - Г. Отражать интересы читателей.
  - Д. Наводить на нужные журналисту ответы.
  - Е. Готовиться заранее, продумывать вопросы.
  - Ж. Заранее показать вопросы собеседнику.
5. Если собеседник не ответил на вопрос, вернуться к этой теме позднее в другой форме.
  - И. Не задавать два вопроса сразу.
5. Как оформляется интервью?
  - А. Интервью предполагает предварительное описание для введения читателя в курс дела.

**Б.** Журналист не должен комментировать интервью, чтобы не исказить смысл ответов собеседника.

**В.** Журналист обязательно должен сделать свой вывод, чтобы последнее слово осталось за ним.

6. Найди соответствие:

<b>Виды интервью</b>	<b>Определение</b>
1) Интервью - монологи	<b>А.</b> Мнение нескольких людей
2) Интервью - диалоги	<b>Б.</b> Журналист не только задаёт вопросы, он высказывает своё мнение по поводу темы или вопросов беседы, рассказывает об обстановке во время беседы, комментирует её, сообщает о своём впечатлении об ответах, воссоздаёт в какой-то мере облик своего собеседника
3) Коллективное интервью	<b>В.</b> Вопросы - ответы
4) Анкета	<b>Г.</b> Один вопрос - подробный ответ
5) Интервью - зарисовка	<b>Д.</b> Массовый вид интервью, полученные ответы анализируются, и делаются выводы

**ОТВЕТЫ:** 1.-А. 2.- А, В, Д, Е. 3.- А. 4. – все. 5. –А. 6. 1) –Г; 2) –В; 3) – А; 4) –Д; 5) –Б.

## Тема «Корреспонденция. Статья».

1. Каковы цели корреспонденции?

**А.** Проанализировать факт или группу фактов, какое- то явление из политической, экономической или культурной жизни.

**Б.** Оперативно и чётко описать факт из жизни.

**В.** Обратиться к какой- либо определённой группе людей, от которых зависит решение данного вопроса.

2. Как называется материал, который освещает факты и явления общественной жизни, теоретически и практически обобщая и научно анализируя их?

**А.** Репортаж.

**Б.** Очерк.

**В.** Статья.

3. Каковы задачи статьи?

**А.** Осмыслить не локальную ситуацию, а явления или группу явлений, выводы большого масштаба.

**Б.** Проанализировать факт или группу фактов, какое – то явление из политической, экономической или культурной жизни.

4. По каким принципам строится корреспонденция и статья? Найдите соответствие:

<b>Статья</b>	<b>1)</b> От частного к общему ( локальная ситуация)	<b>А.</b> Здесь развиваются теоретические проблемы; описывается политика, вскрываются недостатки
<b>Корреспонденция</b>	<b>2)</b> От общего к частному	<b>Б.</b> Описываются не только факты, раскрывается их сущность, внутренний смысл, подробности с места, картинка событий, характеристика

		персонажей
--	--	------------

5. Требования к статье:

**А.** Материал должен носить дискуссионный характер.

**Б.** Материал должен давать пищу для размышлений.

**В.** В материале не должен присутствовать творческий стиль.

**Г.** В материале должна присутствовать убедительность (с помощью примеров, фактов, иллюстраций).

**Д.** В материале не должна присутствовать критика.

**Е.** Материал должен обличать недостатки, но не волновать читателя.

**Ж.** Материал должен содержать выводы, оценки, рекомендации.

**З.** Нельзя использовать литературные приёмы, элементы зарисовки, очерка, диалога и т.д.

**И.** В материале должны присутствовать логика аргументации, точность словоупотребления, целеустремлённость, доходчивость.

**ОТВЕТЫ:** 1.- А, Б. 2.- В. 3.- А. 4.- статья 2) –А; корреспонденция 1) –Б.  
5.- А, Б, Г, Ж, И

## Тема « Очерк»

1. Как называется малая форма художественной литературы, рассказ, построенный на фактическом материале, а не на вымысле?

**А.** Репортаж.

**Б.** Очерк.

**В.** Статья.

2. По каким законам жанра пишется публицистический очерк?

**А.** Очеркист даёт оценку событиям и фактам, исследуя вопрос в нужном ему ракурсе, по определённом плану.

**Б.** Очерк призван дать образное представление о людях, показать явления. Его герои – живые люди, события в нём воспроизводятся документально.

3. Что общего между очерком и рассказом?

**А.** Очерк ведёт повествование без приукрашивания фактов и событий, ему противопоказана выдумка, «домысливание».

**Б.** Очерк роднит с рассказом описание природы и героев, использование различных средств, помогающих придать изложению художественную выразительность.

4. Найдите соответствие определений и этапов очерка:

1) Экспозиция	<b>А.</b> Начало действия
2) Завязка	<b>Б.</b> Развязка (итоги, результаты)
3) Кульминация	<b>В.</b> Введение читателя в курс событий, характеристика действующих лиц, описание героев или условий, в которых будут разворачиваться события
4) Концовка	<b>Г.</b> Наивысшее напряжение ( события, само действие)

5. Каковы требования к написанию очерка?

**А.** Очерк – это образное и рельефное развитие темы.

**Б.** Язык очерка образен, меток, отточен, используются эпитеты, метафоры, меткие сравнения, народные поговорки, живая речь героев.

**В.** Очерк не обязательно строить так, чтобы в нём раскрывались смысл и значение явления.

**6. Найдите соответствие:**

1) Сюжетный очерк	А. Событийный	а) В таких очерках внимание читателей сосредоточено на решении злободневных вопросов
	Б. Проблемный	б) Наблюдение фактов и явлений во время поездки. В путевых заметках повествование ведётся в чисто информационном плане, а в путевом очерке автор приводит не только факты, но и анализирует их, раскрывает сущность, рассуждает по их поводу.
2) Описательный очерк	В. Портретный	в) Посвящается событию, явлению. Он пишется красочно, эмоционально, необходимо подробно передать в нём картину события, которая даёт повод для интересных сопоставлений, размышлений, обобщений.
	Г. Путевой	г) О человеке, герое, его черты живо описываются (только положительный персонаж). Обобщённые образы героев, фамилии

		их могут быть изменены, а также названия мест.
--	--	--

**ОТВЕТЫ:** 1. – Б. 2. – А, Б. 3. – Б. 4. 1) – В; 2) – А; 3) – Г; 4) – Б.  
5. – А, Б. 6. 1) – Ба; 1) – Вг; 2) – Ав; 2) – Гб.

Тема «Правовое поле журналиста. Профессиональная этика журналиста»

1. Основной закон, регламентирующий деятельность журналиста в РФ?
  - «О средствах массовой информации»
  - «Об авторском праве и смежных правах»
  - «О рекламе»
2. Журналист имеет право...
  - раскрывать тайны личной жизни непубличных граждан без их согласия
  - раскрывать служебные тайны
  - излагать свои личные суждения и оценки в своих сообщениях и материалах
3. В настоящее время официальная цензура в России...
  - существует
  - не существует
4. Какие сведения относятся к охраняемым законом тайнам?
  - сведения о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности граждан
  - сведения о состоянии окружающей среды в вашем крае, факты промышленного загрязнения воздуха, водоемов, земельных площадей
  - сведения в области экономики, науки и техники, связанные с оборонными технологиями
5. Выбирая героя для своей публикации и работая с ним журналист:
  - относится к человеку непредвзято, не искажает жизнь героя в угоду концепции своего материала
  - волен внести художественный вымысел в историю жизни героя
  - волен разговаривать с героем некорректно, чтобы «вывести» его на откровенность
6. Признание идеологического разнообразия...
  - гарантировано Конституцией РФ
  - не гарантировано Конституцией РФ
7. Копирайт – это...
  - знак, охраняющий авторские права на публикацию
  - элемент дизайна на обороте титула книги
8. Журналист обязан...



- указывать источник всех «перепечаток», оправданно используемых в своем материале (рецензии, обзоре...)
- может допустить не более двух заимствований без указания источника

### Тема «Основы журналистики»

1. К произведениям обличительного жанра относится
  - а. эссе
  - б. очерк
  - в. репортаж
  - г. фельетон
2. Особым видом статьи является
  - а. репортаж
  - б. комментарий
  - в. эссе
  - г. обозрение
3. Задача аналитической журналистики
  - а. информирование
  - б. типизация
  - в. констатация
  - г. осмысление
4. Форма диалога присутствует в журналистском жанре
  - а. отчета
  - б. корреспонденции
  - в. заметки
  - г. интервью
5. Информационное сообщение о событии или мероприятии — это
  - а. корреспонденция
  - б. отчет
  - в. эссе
  - г. очерк
6. Эффект присутствия, достоверности, сопереживания характерен для
  - а. репортажа
  - б. фельетона
  - в. отчета
  - г. корреспонденции
7. Анкетирование как способ получения информации используется в жанре

- а. репортажа
- б. рецензии
- в. обзора
- г. отчета

8. В объекте радио- и телепрограмм реклама не должна превышать

- а. 20 % объема вещания
- б. 40 % объема вещания
- в. 25 % объема вещания
- г. 10 % объема вещания

9. Распространение продукции СМИ допускается в том случае, если

- а. главным редактором дано разрешение на выход в свет (эфир)
- б. формирование издания завершено
- в. сотрудники редакции проголосовали за выход издания
- г. получение разрешения административных органов

10. Основные методы получения информации

- А. Опрос, наблюдение, интервью.
- Б. Наблюдение, интервью, работа с документами.
- В. Наблюдение, работа с документами.
- Г. Опрос, интервью, методы исследования аудитории.

### Анкета «Мои достижения в журналистике»

1. Больше всего мне понравилось во время занятий

---



---



---

2. Самым полезным для меня было

---



---



---

3. Во время занятий я понял(а)

---



---



---

4. Самым трудным для меня было

---



---



---

5. Я принял(а) участие

---



---



---

6. Степень согласия с утверждением по шкале:

4 – совершенно согласен; 3 – согласен; 2 – трудно сказать; 1 – не согласен;

<b>Утверждения:</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Я иду на занятия «Основы журналистики» с радостью				
Здесь у меня обычно хорошее настроение				
К руководителю и группе обычно можно обратиться за помощью, советом				
Здесь я всегда могу свободно высказать своё мнение				
Мне дают задания, к выполнению которых я				

подхожу ответственно, с радостью, интересом.				
Я стараюсь выполнять задания в срок.				
Я считаю себя успешным журналистом радиогазеты «Форточка»				
Когда я вырасту, из меня получится отличный профессиональный журналист.				

Обработка данных. Показателем удовлетворения учащихся деятельностью кружка ( $У$ ) является частное от деления общей суммы баллов ответов всех учащихся на общее количество ответов. Если  $У$  больше 3, то можно констатировать высокую степень удовлетворённости, если же 2 больше  $У$  меньше 3, или  $У$  меньше 2, то это соответственно свидетельствует о средней и низкой степени удовлетворённости учащихся деятельностью кружка и своими достижениями.