



государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»
346918 Россия Ростовская область г. Новошахтинск ул. Садовая, 23
тел. 8 (86369) 2-13-05, 2-13-06, 2-04-41

исх24-131/86от 16.12.2024

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции государственного казённого учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новошахтинский центр помощи детям» за 2024 год.

Во исполнение требований законодательства о противодействии коррупции и введении в практику в ГКУСО РО Новошахтинском центре помощи детям в 2024 году:

1. Изданы приказы:

- от 09 января 2024 года № 24 «О работе по противодействию коррупции в 2024 году»;
- от 09 января 2024 года № 25 «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГКУСО РО Новошахтинском центре помощи детям в 2024 году»;
- от 09 января 2024 года № 26 «Об утверждении перечня должностей, подверженных коррупционным рискам в 2024 году»;

2. Утверждена Карта коррупционных рисков в ГКУСО РО Новошахтинском центре помощи детям (приказ от 09.01.2024 №26, протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 11.12.2023 №4)

Согласно плану в 2024 году выполнены следующие мероприятия:

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Информация об исполнении (краткое описание) |
|-----------|---|-----------------------------|---|--|
| 1. | Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции. | Декабрь-январь | Директор Комиссия по противодействию коррупции | Исполнено. Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции №4 от 11.12.2023 |
| 1.2. | Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана | В течение года | Директор, члены | Исполнено. Согласно плану в |

| | | | | |
|------|---|-------------------|---------------------------------|---|
| | противодействия коррупции в учреждении и соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции. | | комиссии | 2024 году проведено 4 заседания комиссии. |
| 1.3. | Оказание консультативной помощи сотрудникам центра по вопросам, связанным с соблюдением ограничений выполнения обязательств, не нарушение запретов, установленным ФЗ и организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности воспитанников. | В течение года | Директор, члены комиссии | Исполнено. Протоколы собрания трудового коллектива: от 26.02.2024 №1; от 16.09.2024 №3; от 13.12.2024 №5 Протоколы заседания педагогического совета: от 09.01.2024 №1 от 26.08.2024 №7 от 16.12.2024 №9 |
| 1.4. | Осуществление Антикоррупционной внутренней экспертизы нормативных правовых актов перед пролонгацией документов. | По мере изменения | директор | Пролонгированы. Приказ от 11.01.2024 № 57 Локальные акты ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям в сфере противодействия коррупции обеспечивают реализацию правовых норм, утвержденных законодательством. |
| 2. | Участие в антикоррупционном мониторинге | | | |
| 2.1. | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционной составляющей | По запросу | Рабочая группа комиссии | Исполнено. Информационные материалы размещены на сайте учреждения http://detdom1-nov.ucoz.ru/ Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 22.01.2024 №1 |
| 2.2. | Проведение обучающих семинаров с сотрудниками центра. | В течение года | Директор, зам. Директора по ВРР | Исполнено. Проведено четыре обучающих семинара по |

| | | | | |
|------|---|-----------|--------------------|---|
| | | | | <p>темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Причины и условия возникновения коррупции. -Понятие соучастия в коррупционном преступлении; -Профилактика конфликтов: профилактические меры; - Навыки делового общения; |
| 3. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 3.1. | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции учреждения | Постоянно | Социальный педагог | <p>Выполнено</p> <p>Проведены мероприятия :</p> <ul style="list-style-type: none"> -день правовой помощи с приглашением адвоката, нотариуса; - организация юридических консультаций по запросу. <p>При взаимодействии с органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, в целях недопущения действий, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию служащих, а также любой возможности возникновения конфликта интересов, работниками ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям соблюдаются требования о запретах и ограничениях, установленных действующим законодательством.</p> |

| | | | | |
|------|--|-------------------------------|--|---|
| 3.2. | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции. | Постоянно | Директор | Проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в 2024 году не проводилось |
| 4. | Меры, направленные на совершенствование функционирования центра помощи детям в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения | По мере поступления обращений | Директор | Не поступали. |
| 4.2. | Организация работы по обновлению на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» | В течение года | Ответственный за ведение сайта | Обновлялся регулярно. Соответствующая информация размещена на официальном сайте ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям (https://detdom1-nov.ucoz.ru/index/protivodejstvie_korrupcii/0-43). Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям соответствует требованиям. Размещены телефоны горячих линий, а также списокадвокатов, социальные ролики, буклеты, памятки. |
| 4.3. | Размещение на информационных стендах учреждения информации об антикоррупционном законодательстве | В течение года | Заместитель директора по ВВР воспитатели | Исполнено. На видном месте размещен Ящик доверия для обращений воспитанников и работников учреждения. В холле основного двухэтажного |

| | | | | |
|------|--|------------|----------|---|
| | | | | здания также имеется почтовый Ящик прокурора. На информационном стенде «Коррупции твое Нет имеет значение» размещены телефоны «Горячей линии» по борьбе с коррупцией министерства образования Ростовской области и правоохранительных органов, меры об ответственности, предусмотренные законодательством за коррупцию, а также информация о последних изменениях в антикоррупционном законодательстве. |
| 4.4. | Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора учреждения, отчета об использовании использованных средств, поступивших в учреждение в качестве спонсорской или благотворительной помощи | IV квартал | Директор | На сайте учреждения http://detdom1-nov.ucoz.ru/ в разделе «Сведения об учреждении» подразделе «Документы» размещены: - ежегодный отчет государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»; - отчет о результатах самообследования ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям; - отчет о деятельности |

| | | | | |
|------|---|-------------------------------|-----------------------------|---|
| | | | | попечительского совета ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям. |
| 4.5. | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан и воспитанников | Постоянно | Директор | Не поступали. |
| 4.6. | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения | По мере поступления обращений | Рабочая группа комиссии | Не поступали. |
| 4.7. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в большей мере подвержены риску коррупционных проявлений | В течение года | Заместитель директора по ВР | Исполнено. Антикоррупционная политика учреждения доведена до сведения всех работников центра (Протокол собрания трудового коллектива от 13.12.2024 №5). В 2024 году вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции были рассмотрены на общем собрании трудового коллектива, заседаниях педагогического совета, совещании при директоре. Работники учреждения ознакомлены под роспись с локальными актами антикоррупционной направленности. |

| | | | | |
|------|---|---------------------|------------------------------|--|
| 5. | Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников и воспитанников учреждения | | | |
| 5.1. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками центра требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Директор | Исполнено. Проведение вводных и иных инструктажей на рабочем месте. Имеются журналы инструктажей. Осуществляется возможность беспрепятственного доступа работников к документации центра. |
| 5.2. | Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности сотрудников учреждения | В течение года | Рабочая группа комиссии | Исполнено. Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции от 22.01.2024 №1, от 20.08.2024 №3, от 16.12.2024 №4 |
| 5.3. | Проведение мероприятий по повышению правовой культуры воспитанников | По плану учреждения | Заместитель директора по ВРР | Для воспитанников и выпускников центра, а также членов замещающих семей проведены Семейный фотомарафон «Я и 7-я», информационно-просветительская акция «Детство под защитой», «Правовая гостиная», диспут «Я-ребенок, Я -человек», беседа «Права детей-обязанности взрослых», викторина «Правовая азбука», лекторий «Страна правовых знаний», брейн-ринг «Все мы вправе знать о праве», круглый стол «Законопослушный гражданин», квиз «О правах |

| | | | | |
|------|--|------------------------------------|-------------------------|--|
| | | | | играя», лекторий «Что такое поступок и проступок, их последствия» В 2024 году воспитанники и специалисты центра регулярно принимали участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности. |
| 5.4. | Оказание консультативной помощи работникам центра по соблюдению норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям. | Представитель трудового коллектива | В течение года | Не поступало. |
| 6. | Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров | | | |
| 6.1. | Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых центром | В течение года | Контрактный управляющий | Исполнено. При осуществлении закупок товаров (работ, услуг) учреждение руководствуется федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Все закупки, исполнения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд центра размещены на Общероссийском официальном сайте www.zakupki.gov.ru . На совещаниях регулярно рассматриваются вопросы, связанные с минимизацией |

| | | | | |
|------|---|----------------|-------------------------------|--|
| | | | | коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд центра. В должностных инструкциях главного бухгалтера, контрактного управляющего имеются положения о недопущении нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и государственного имущества. |
| 6.2. | Рассмотрение на совещаниях, проводимых в центре, вопросов связанных с минимизацией коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд центра | В течение года | администрация | Исполнено. Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 24.05.2024 №2, от 20.08.2024 №3 2 раза в год проводится инвентаризация: приказы по центру от 02.04.2024 №185/1, от 03.10.2024 №397. |
| 6.3. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд | В течение года | директор | Исполнено. Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 20.08.2024 №3 |
| 6.4. | Проведение внутреннего контроля | В течение года | Администрация, члены комиссии | Исполнено. Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции № 4 от 16.12.2024 Регулярно, согласно утвержденному приказом от 12.01.2024 №102 плану, |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | осуществляется внутренний контроль качества предоставления социальных услуг и оценки эффективности (результативности) социального обслуживания. Имеются аналитические справки. |
|--|--|--|--|---|

Директор ГКУСО РО
Новошахтинского центра помощи детям

Е.А.Шатохина