



**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»**

**П Р И К А З
г.Новошахтинск**

10 января 2025 года

№ 55

О порядке выдачи информации о детях и
правилах посещения ГКУСО РО Новошахтинского
центра помощи детям посторонними лицами в 2025 году

В соответствии с требованиями постановления Правительства от 24 мая 2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», а также в соответствии с Семейным кодексом РФ (ст.121, ст. 126 п.1, ст.71 п.1.), во избежание нарушений УК РФ ст. 155 (Разглашение тайны усыновления (удочерения))

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Все вопросы, связанные с информацией о детях являются компетенцией социального педагога Толмаковой Я.В.

Любая выдача информации воспитателями и сотрудниками центра расценивается как должностное преступление, за которым следует служебное расследование и административно-юридические меры наказания.

2. Заместителю директора по ВРР О.Н.Чабан и заместителю директора по АХР Т.Е.Селиной:

2.1. Обеспечить комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

2.2. Обеспечить посещение детей с соблюдением профилактических мероприятий, направленных на недопущение распространения инфекционных заболеваний

3. Утвердить:

3.1. График приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) согласно приложению 1 настоящего приказа, обеспечивающий возможность посещения указанными лицами организации для детей-сирот не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни допустима возможность посещения в вечернее время. (приложение 1 к настоящему приказу)

3.2. График посещения воспитанников родственниками (приложение 2 к

настоящему приказу)

5. Социальному педагогу Томаковой Я.В.:

4.1. Провести инструктаж с педагогами центра:

4.1.1. О порядке выдачи информации о детях и правилах посещения центра посторонними лицами.

4.1.2. О наличии у родственников и знакомых разрешения органов опеки и попечительства на посещение детей.

4.1.3. О порядке общения с детьми, находящимися в центре по трёхстороннему соглашению.

4.2. Проверить семьи родственников, которые поддерживают связь с воспитанниками, наличие у них разрешений отделов опеки и попечительства города и области и сроки их действия.

5. Определить место для общения детей с родственниками:

- основное двухэтажное здание - вестибюль
- здания №2 -веранды
- здание школьной группы- гостиная

6. График посещения родственниками детей, находящихся по трёхстороннему соглашению, определяется в индивидуальном порядке с учётом графика работы учреждения, мнения родителей.

7. Специалисту по кадрам Веремейцевой Ю.М. вести телефонные разговоры, связанные с информацией о воспитанниках центра, в корректной форме, соблюдая этику и правила центра, в пределах своей компетенции.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКУСО РО Новошахтинского
центра помощи детям

Е.А.Шатохина



Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей,
«Новошахтинский центр помощи детям»
346918 Россия Ростовская область г. Новошахтинск ул. Садовая,23
тел. 8 (86369) 2-13-05, 2-13-06, 2-04-41

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУСО РО Новошахтинского
центра помощи детям _____ Е.А.Шатохина
Приказ от 10.01.2025 № 55

ГРАФИК

Приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в 2025 году

График приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) разработан с учетом режима дня детей. Обеспечена возможность посещения указанными лицами организации для детей-сирот не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни допустима возможность посещения в вечернее время.

День недели	Вид деятельности	Время приема	Специалисты
Понедельник	Ознакомление лиц, получивших в установленном порядке направления на посещение ребенка, с личным делом ребенка, проведение консультаций с медицинским работником,	10.00-18.00	Администрация Социальный педагог Медицинский работник Педагог-психолог Воспитатель
Вторник	педагогом-психологом и другими работниками центра	10.00-18.00	Администрация Медицинский работник Педагог-психолог Воспитатель
Среда		10.00-18.00	Администрация Социальный педагог Медицинский работник Педагог-психолог Воспитатель
Четверг		10.00-18.00	Администрация Социальный

			педагог Медицинский работник Педагог- психолог Воспитатель
Пятница		10.00- 18.00	Администрация Социальный педагог Медицинский работник Педагог- психолог Воспитатель
Суббота		10.00- 18.00	Дежурный администратор Социальный педагог Медицинский работник Педагог- психолог Воспитатель
Воскресенье		10.00- 18.00	Дежурный администратор Медицинский работник Воспитатель



Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Новошахтинский центр помощи детям»
346918 Россия Ростовская область г. Новошахтинск ул. Садовая,23
тел. 8 (86369) 2-13-05, 2-13-06, 2-04-41

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУСО РО Новошахтинского
центра помощи детям _____ Е.А.Шатохина
Приказ от 10.01.20205 № 55

ПРАВИЛА
посещения воспитанников ГКУСО РО Новошахтинского центра
помощи детям родственниками в 2025 году

Правила посещения воспитанников разработаны с учетом режима дня детей и в соответствии с методическими рекомендациями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

1.Посещение воспитанников осуществляется после согласования с директором по предварительной записи.

2. Время посещения не более 30 минут и интервалы между разными посещениями не менее 15 минут.

3.Обязательно с проветривание помещений и обработкой контактных поверхностей дезинфицирующими средствами.

4.При входе в помещение осуществить:

4.1.Контроль температуры тела посетителей, лиц с температурой выше 37° С и признаками острой респираторной инфекции не допускать к посещению.

4.2.Вход только в маске

4.3.Обработку рук дезинфицирующими средствами

5.Определить место для общения детей с родственниками:

- основное двухэтажное здание - вестибюль
- здания №2 -веранды
- здание школьной группы- гостиная

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ

День недели	Время посещения	Ответственные специалисты, контролирующие посещение
Понедельник	11:00-19:00	Администрация, социальный педагог, Воспитатель, медицинский работник, сторож (вахтер)
Вторник	11:00-19:00	
Среда	11:00-19:00	
Четверг	11:00-19:00	
Пятница	11:00-19:00	
Суббота	11:00-19:00	
Воскресенье	11:00-19:00	